

Regulamin rekrutacji do Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 w Warszawie ul. Księcia Janusza 45/47

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2024. poz.737 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 989).
3. Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2025/2026.

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
2. Proces rekrutacji jest wspomagany systemem elektronicznym dostępnym pod adresem <https://warszawa.edu.com.pl>
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna po otrzymaniu wymaganych dokumentów:

- przeprowadza postępowanie rekrutacyjno –kwalifikacyjne,.
- ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych oraz listę osób niezakwalifikowanych,
- ogłasza listę kandydatów przyjętych do klas pierwszych, po uprzednim potwierdzeniu przez kandydatów woli uczęszczania do szkoły branżowej,
- jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające,
- po każdym etapie rekrutacji szkolna komisja rekrutacyjna sporządza i podpisuje protokół postępowania kwalifikacyjnego.

§ 2

Branżowa Szkoła I stopnia nr 66 przyjmuje uczniów do oddziałów klasy pierwszej w roku szkolnym 2025/2026 do oddziałów kształcących w zawodach:

- monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie
- fryzjer

§ 3

Tryb i terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego:

Działanie	Termin podstawowy	Termin uzupełniający
Przyjmowanie wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych	od 16 maja do 28 maja do godz. 15.00	od 23 lipca do 28 lipca do godz. 15.00
1. Przyjmowanie kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej. 2. Przyjmowanie kopii zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Kandydaci odbierają zaświadczenia ze szkół 4 lipca. 3. Wprowadzanie przez szkolne komisje wyników egzaminu ósmoklasisty. 4. Zmiana wyboru szkół/oddziałów. a) Przyjmowanie wniosków, w których dokonano zmian wyboru szkoły/oddziału. b) Przyjmowanie nowych wniosków kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od siebie nie mogli dokonać tej czynności w pierwszym terminie. Kandydaci składają ww. dokumenty do 8 lipca do godz. 15.00.	od 4 lipca do 8 lipca do godz. 15.00	
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.	17 lipca do godz. 12.00	5 sierpnia do godz. 12.00
Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe wydają kandydatom skierowanie na badania lekarskie.	od 16 maja do 18 lipca	od 23 lipca do 6 sierpnia
Potwierdzanie woli Przyjmowanie oryginałów: świadectw ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Kandydaci składają oryginały dokumentów do 22 lipca godz. 12.00.	od 17 lipca od godz. 12.00 do 22 lipca do godz. 12.00	od 5 sierpnia od godz. 12.00 do 7 sierpnia do godz. 12.00
Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	22 lipca do godz. 16.00	7 sierpnia do godz. 16.00
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 25 lipca	do 12 sierpnia
Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia

§ 4

1. O przyjęciu do klasy pierwszej szkoły branżowej decyduje:
 - liczba punktów uzyskana przez kandydata na egzaminie ósmoklasisty
 - liczba punktów uzyskanych za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów: języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną
 - inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
2. Wyniki egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego i z matematyki wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent to 0,35 punktu. Oznacza to, że za wynik każdej w/w części egzaminu można uzyskać maksymalnie 35 punktów. Wynik egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego wyrażony w procentach przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent to 0,3 punktu. Oznacza to, że za wynik tej części egzaminu można uzyskać maksymalnie 30 punktów.
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia ośmioklasowej szkoły podstawowej według następujących zasad:
 - 1) język polski i matematyka:
 - a) za ocenę celujący – po 35 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobry – po 30 punktów,
 - c) za ocenę dobry – po 25 punktów,
 - d) za ocenę dostateczny – po 15 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczający – po 10 punktów;
 - 2) język obcy nowożytny:
 - a) za ocenę celujący – 30 punktów,
 - b) za ocenę bardzo dobry – 25 punktów,
 - c) za ocenę dobry – 20 punktów,
 - d) za ocenę dostateczny – 10 punktów,
 - e) za ocenę dopuszczający – 5 punktów
4. Oceny ze świadectwa ukończenia ośmioklasowej szkoły podstawowej przelicza się na punkty następująco:
 - celujący - 18 punktów
 - bardzo dobry - 17 punktów
 - dobry - 14 punktów
 - dostateczny - 8 punktów
 - dopuszczający - 2 punkty
5. Oceny z przedmiotów punktowane ze świadectwa ukończenia ośmioklasowej szkoły podstawowej:
 - język polski
 - matematyka
 - max(geografia, plastyka,)
 - max(informatyka, wychowanie fizyczne)

6. Szczególne osiągnięcia ucznia:

- za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów
- przeliczanie na punkty szczególnych osiągnięć:

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:

- a) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów
- b) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów
- c) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- a) tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów
- b) tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 4 punkty
- c) tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
- b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
- c) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- d) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
- f) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 punkty

Zawody wiedzy będące konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,
- b) dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
- c) dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 2 punkty;

Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – 4 punkty

- b) krajowym – 3 punkty
- c) wojewódzkim – 2 punkty
- d) powiatowym – 1 punkt

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.

Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.

§ 5

Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.

§ 6

Lista kandydatów przyjętych do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych jest tworzona na podstawie liczby punktów uzyskanych z uwzględnieniem warunków zawartych w § 4.

§ 7

Kandydat do Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 powinien wykazać się odpowiednim stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim od lekarza medycyny pracy.

§ 8

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria pierwszeństwa:

1. problemy zdrowotne kandydata, ograniczające możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia,
2. wielodzietność rodziny kandydata;
3. niepełnosprawność kandydata;
4. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
6. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
7. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
8. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria są brane pod uwagę łącznie i traktowane równorzędnie.

§ 9

1. Wymagane dokumenty:

Wniosek o przyjęcie (wydrukowany z Systemu) potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.

Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu ósmoklasisty, poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora ośmioklasowej szkoły

podstawowej. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

2. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:

- a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- b) oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu ósmoklasisty
- c) karta zdrowia.
- d) 3 fotografie.
- e) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w wybranym zawodzie

3. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać)

- a) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
- b) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- c) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
- d) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
- f) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.

4. Wyżej wymienione dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych odpisu lub wyciągu z dokumentu.

5. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§10

1. W przypadku zakwestionowania przez rodziców/opiekunów prawnych nieprzyjęcia ich dziecka do Branżowej Szkoły I stopnia nr 66, w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły branżowej.

2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata z wnioskiem o uzasadnienie odmowy. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat otrzymał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wnieść do dyrektora Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Branżowej Szkoły I stopnia nr 66 służy skarga do sądu administracyjnego.

DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego Nr 1 w Warszawie
Ireneusz Bąk
mgr inż. Ireneusz Bąk